

Общество с ограниченной ответственностью

Научно-Техническая Академия

«Техно Эксперт»

Приложение № 1

к приказу от 01.09.2024 № 7-б

**ПОЛОЖЕНИЕ
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С
ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - Положение) регулирует реализацию образовательных программ дополнительного профессионального образования, профессионального обучения с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

1.2. Настоящее Положение в ООО НТА «Техно Эксперт» (далее - Учебный центр) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 N 1678 "Об утверждении

Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ", а также иными нормативными и локальными актами.

1.3. Целью использования дистанционных образовательных технологий Учебным центром является увеличение доступности образовательных услуг посредством предоставления обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения).

1.4. Дистанционное обучение позволяет решить следующие задачи:

- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;
- снижение затрат на проведение обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- обеспечение опережающего характера всей системы образования, ее нацеленности на распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня;
- создание условий для применения системы контроля качества методических электронных ресурсов.

2. Основные понятия

2.1. Дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника. Дистанционное образование на базе информационных и телекоммуникационных технологий реализуется при

наличии специфической электронной образовательной среды (ЭОС). ЭОС представляет собой системно организованную совокупность средств передачи данных, информационных ресурсов, аппаратно-программного и организационно-методического обеспечения, характеризующуюся едиными правилами и принципами построения, протоколами взаимодействия, ориентированную на удовлетворение образовательных потребностей пользователей,

2.2. ЭОС призвана обеспечивать следующие возможности:

- Управление пользователей всех категорий;
- Хранение, обновление, систематизацию и каталогизацию информационных ресурсов, в том числе учебно-методических;
- Организацию и информационную поддержку учебного процесса с применением дистанционных технологий, в том числе его документирование;
- Взаимодействие участников дистанционного процесса в синхронном и асинхронном режимах;
- Мониторинг дистанционного учебного процесса.

Учреждения, реализующие программы дополнительного профессионального образования, создают собственную ЭОС, отвечающую требованиям, обеспечивающим возможности интеграции в единое информационное пространство последиplomного образования.

2.3. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) - учебно-методические материалы на электронных носителях или их Интернет-версии, удовлетворяющие требованиям, сформулированным в соответствующих учебных программах. К электронным образовательным ресурсам относятся:

- учебно-методический комплекс (УМК), включающий учебную программу, электронные учебники или учебные пособия, дидактические, методические, тренировочные, контрольные материалы;
- тренажерные компьютерные программы;
- электронные тестирующие комплексы;
- электронные учебники.

2.4. Электронное обучение (ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

3. Организация обучения с применением ЭО и ДОТ

3.1. В соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, выданной Департаментом образования и науки Тюменской области, Учебный центр реализует программы дополнительного профессионального образования и профессионального обучения. Обучение осуществляется в очной, очно-заочной, заочной формах обучения, как правило, без отрыва от производства, с использованием ДОТ.

3.2. Формат организации процесса обучения с использованием ДОТ согласуется с учебными планами по направлениям подготовки, графиком занятий, которые разработаны Учебным центром, согласованы и утверждены в установленном порядке.

3.3. Учебный процесс с использованием ДОТ в полном объеме в целом или по отдельным дисциплинам учебного плана может быть организован только при наличии:

- соответствующих электронных учебно-методических комплексов;
- преподавателей и учебно-вспомогательного персонала, имеющих соответствующее образование;
- материально-технической базы, обеспечивающей реализацию ДО.

3.4. Дистанционная работа преподавателей осуществляется со своего рабочего места или удаленно - из дома. Педагогическими работниками организовывается проведение занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации, итоговой аттестации с применением ЭО и ДОТ.

3.5. Обучающийся, поступающий на обучение в Учебный центр, получает от Учебного центра доступ к базе данных учебной структурированной информации, представленной в виде определенного набора модулей (папок), сгруппированных тематических блоков, в зависимости от целей, задач конкретного курса обучения на сайте www.technoexpert.pro.

3.6. Обучающиеся имеют право на обучение по учебному плану, утверждаемому генеральным директором Учебного центра, в соответствии с договором на оказание платных образовательных услуг, заключаемом между юридическим или физическим лицом и Учебным центром.

Организации любой формы собственности также имеют право на образовательную услугу в соответствии с договором.

3.7. Образовательный период, т.е. период обучения по выбранному обучающимся направлению, устанавливается по тематическому плану выбранного обучающимся цикла, утвержденного в установленном порядке.

3.8. Пользователи образовательной услуги, в рамках выполнения образовательных программ, участвуют в образовательном процессе по предоставлению образовательной услуги с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.9. После процедуры заключения договора на оказание платных образовательных услуг и оплаты за обучение (предоставления гарантийного письма на оплату) обучающемуся предоставляется персональный логин и пароль для входа в личный кабинет для обучения.

3.10. При обучении по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования используется комплекс дистанционных образовательных технологий: Интернет- технология, СДО.

3.11. При применении ДО обучающемуся предоставляется возможность обучения в удобное для него время, используя личные информационно-технические средства в любом месте нахождения.

3.12. В системе ДО могут поддерживаться следующие алгоритмы прохождения курса:

- Последовательный - при использовании данного алгоритма материалы дисциплины предоставляются обучающемуся последовательно (пошагово). При этом ранее пройденные материалы доступны для обучения в произвольном порядке.

- Произвольный - при использовании данного алгоритма обучающийся может произвольно выбирать элементы дисциплины для изучения, то есть все элементы курса доступны для изучения в любой момент времени.

3.13. Учет результатов образовательного процесса (текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация) и внутренний документооборот ведется традиционными методами, а также в системе СДО.

3.14. На каждого обучающегося заводится личное дело и (или) ведется личный электронный кабинет, включающий в себя следующие документы:

- Сведения об обучающемся;
- Приказ о зачислении на дистанционное обучение;
- Копия паспорта обучающегося (при необходимости);
- СНИЛС;
- Копия документа о смене фамилии (при наличии);
- Копии документов об образовании обучающегося;
- Приказ об отчислении обучающегося;
- Копии выданных документов об образовании.

3.15. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

3.15.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся с помощью ДОТ проводится в соответствии с учебно-тематическим планом конкретной учебной программы.

3.15.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в форме компьютерного тестирования, решения ситуационных задач.

3.16. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с графиком учебного процесса и включает сдачу экзаменов, зачетов, предусмотренных учебным планом образовательной программы.

3.16.1. Итоговые тесты, экзамены и зачеты являются основными формами проверки знаний и охватывают всех обучающихся в соответствии с учебными планами по направлениям подготовки и переподготовки с использованием компьютерного тестирования или непосредственного ответа экзаменатору.

3.16.2. Объем материала, выносимого на зачет или экзамен, отражается в программе по курсу обучения.

3.16.3. Результаты экзаменов, зачетов, тестов отражаются в экзаменационных листах (отчетах).

3.16.4. Приказом генерального директора по результатам итоговой аттестации утверждается списочный состав выпускников курсов, включающий пользователей образовательной услуги, прошедших обучение по программе в полном объеме, и им выдаются документы установленного образца.

3.16. При проведении аттестации по образовательным программам с применением ДОТ на портале дистанционного обучения Учебного центра выполняется идентификация личности обучающегося. Идентификация личности обучающегося - процедура распознавания личности обучающегося по его уникальному идентификатору, присвоенному данному ему ранее и занесенному в систему дистанционного обучения в момент регистрации обучающегося. В качестве уникального идентификатора Учебным центром определен логин на портале дистанционного обучения, состоящий из латинских букв и цифр, автоматически сгенерированных в случайном порядке. При каждом сеансе работы на портале дистанционного обучения выполняется аутентификация - процедура проверки подлинности личности обучающегося, входящего в систему дистанционного обучения. Аутентификация выполняется на основании пароля, который состоит не менее

чем из пяти знаков (латинских букв и цифр). Логин и пароль выдается обучающемуся лично при помощи электронной почты, либо передается через заказчика образовательных услуг перед началом обучения на портале дистанционного обучения. Персональный логин и пароль, а также учебные и методические материалы передаются обучающимся без права их тиражирования или передачи третьим лицам.

4. Кадровое, материально-техническое обеспечение, методическое обеспечение обучения с применением ЭО и ДОТ

4.1. Преподавательский состав, осуществляющий дистанционное обучение, формируется из педагогических работников и сотрудников Учебного центра, а при необходимости - с приглашением сотрудников сторонних предприятий и организаций с оплатой согласно договору гражданско-правового характера. Все руководящие и педагогические работники, а также учебно-вспомогательный персонал, задействованные в Учебном центре, проведении и обеспечении учебного процесса с использованием ДО должны иметь соответствующую подготовку и регулярно повышать квалификацию в соответствии с федеральным законодательством об образовании.

4.2. По каждому направлению дистанционного обучения ответственным является руководитель учебно-методического отдела. Обязанности:

- Осуществлять контроль работы преподавателей;
- Осуществлять консультирование обучающихся по вопросам оформления и предоставления ответов обучающихся преподавателям;
- Составлять протоколы заседания аттестационных экзаменационных комиссий, а также ведомости учета работы преподавателей, предоставлять их вышестоящему руководству.

Обучение с помощью ДОТ сопровождается обеспечением обучающихся учебно-методическими комплексами (далее - УМК), включающими

программы курсов, учебно-тематические планы, перечень учебных пособий, методических рекомендаций для самостоятельного изучения дисциплин и тем, контрольно-тестирующие комплексы, видеофильмы, интерактивные лекции, тренажеры, мультимедийные и иные учебно-методические материалы.

4.3. Материалы УМК могут быть предоставлены обучающемуся в печатном виде при непосредственном общении со специалистами Учебного центра или в электронном виде в сети Интернет на образовательном портале Учебного центра: www.technoexpert.pro.

4.4. Материалы учебно-методического комплекса разрабатываются преподавателями и сотрудниками Учебного центра, а также другими научно-педагогическими работниками в соответствии с заказом и методическими указаниями Учебного центра.

4.5. Материалы для компьютерного тестирования разрабатываются преподавателями Учебного центра, за которыми закреплены программы (дисциплины, темы) обучения, а также иными научно-педагогическими работниками.